



Die Verwaltung

ist montags bis donnerstags von 8.00 Uhr bis 16.00 Uhr und freitags von 8.00 Uhr bis 14.30 Uhr besetzt.



Telefon

Sie können in Ihrem Zimmer per Durchwahl direkt angerufen werden:
(07071) / 883 + App.-Nr.

Über die Zentrale (**Nr. 9**) erhalten Sie während der üblichen Öffnungszeiten der Verwaltung eine Amtsleitung. Danach wählen Sie die gewünschte Rufnummer. Die angefallenen Einheiten werden in der Zentrale erfasst und müssen dort bezahlt werden.

Eine Gebühreneinheit kostet **€ 0,30**.

Im Untergeschoss gleich neben der Rundtreppe befindet sich ein öffentlicher **Telefonmünzfernsprecher**.



Sauna

Mit Ihrem Zimmerschlüssel kommen Sie in den Saunabereich.
Den Schlüssel für das Schaltgerät erhalten Sie in der Zentrale (Verwaltungsgebäude). Nach dem Saunabesuch geben Sie bitte den Schlüssel wieder in der Zentrale ab.

Ein Saunabesuch kostet **pro Person € 5,00**.



Mahlzeiten

werden im Speisesaal (Verwaltungsgebäude) zu folgenden Zeiten serviert:

- Frühstück 8.30 Uhr
- Mittagessen 12.30 Uhr
- Kaffee 15.00 Uhr
- Abendessen 18.00 Uhr

Sie helfen uns sehr, wenn Sie die Essenszeiten einhalten und Änderungen der Teilnehmerzahl rechtzeitig bekannt geben.



Getränke

stehen zur Selbstbedienung im Kaminzimmer der Fortbildungsstätte bereit.

Einen eventuellen Fehlbetrag bitten wir von der Gruppe auszugleichen.

Wir bitten Sie **vor der Abreise**

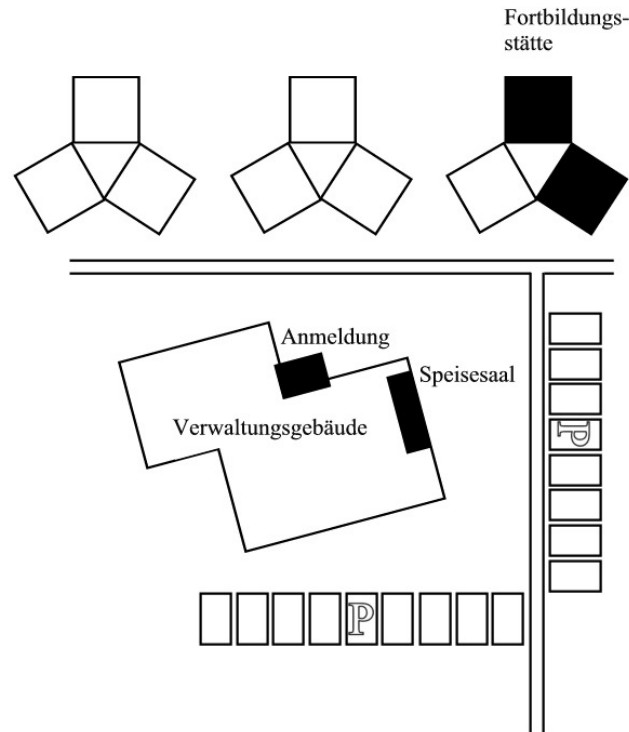
- die Fenster zu schließen
- den Zimmerschlüssel stecken zu lassen
- den Schlüssel der Außentüre in der Verwaltung abzugeben
bzw.
- am Wochenende die Außentüre abzuschließen und den Schlüssel in den Briefkasten des Verwaltungsgebäudes zu stecken.

Vielen Dank.

Wir wünschen Ihnen eine gute Heimreise!

Haben Sie Anregungen oder Verbesserungen, dann lassen Sie es uns bitte wissen!

Lageplan:



Lieber Gast,

wir begrüßen Sie recht herzlich in unserem Haus und wünschen Ihnen, dass Sie sich bei uns wohl fühlen und Ihre Veranstaltung zu Ihrer Zufriedenheit durchführen können.